

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УР
М.М.Малахова
« 31 » 08 2024 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВБПОУ КК «АМТ»
С.В.Нехно
« 31 » 08 2024 год

ПЛАН
работы Центра профессиональной ориентации
и содействию трудоустройству выпускников техникума
на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Исполнители, соисполнители
I Координация, межуровневое и межведомственное взаимодействие. Укрепление социального партнерства				
1.1	Проведение «круглых столов» и других мероприятий по вопросам занятости и трудоустройства студентов и выпускников	Укрепление взаимодействия техникума, работодателей, органов государственной и муниципальной власти	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
Организация массовых мероприятий по подготовке выпускников к выходу на рынок труда и содействию в трудоустройстве				
1.2.1	Оказание услуги по профориентации и проведение профориентационного	Осуществление профориентационного	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ

	компьютерного тестирования с получением заключения о возможных направлениях профессионального обучения и профессиональной деятельности (в том числе с выездом Мобильных центров занятости населения), а также проведение специализированных ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	тестирования обучающихся на определение профессиональных склонностей и интересов, в рамках образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования. Расширение возможности информирования и консультирования по вопросам занятости с использованием в работе Мобильных центров занятости населения, что позволит эффективно содействовать трудоустройству граждан.	совместно с ЦЗН г. Армавира
1.2.2	Проведение специализированных ярмарок вакансий и учебных рабочих мест (в том числе в офлайн и онлайн форматах, с применением современных технологий и оборудования)	Использование в работе мобильного офиса существенно расширяет возможности информирования и консультирования по вопросам занятости, позволяет эффективно содействовать трудоустройству граждан	Руководитель ЦПОСТВ совместно с ЦЗН г. Армавира
Взаимодействие с работодателями для повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда и содействие их трудоустройству			
1.3.1	Формирование базы данных студентов, готовых обучаться на условиях целевого	Подготовка информации о предприятиях и численности	В течение года Руководитель ЦПОСТВ

	обучения и предприятий, готовых заключать договора о целевом обучении студентов, в том числе с использованием портала «Работа в России»	поступающих студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении, и трудоустройстве выпускников, обучающихся по указанным договорам		
1.3.2	Проведение краевого марафона «Прямые линии»	Серия практико-ориентированных мероприятий, профэкспрессии, дискуссии (обсуждение проблем взаимодействия между представителями учебных заведений, студентами и работодателями)	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ Работодатели
1.3.3	Привлечение представителей предприятий в качестве экспертов к оценке демонстрационного экзамена	Достижение соответствия качества подготовки специалистов требованиям рынка труда. Повышение доли трудоустроенных выпускников техникума - достижение показателя - 62,7% трудоустроенных выпускников техникума к концу 2024г.	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ Работодатели
1.3.4	Организация работы по увеличению числа работодателей, с которыми заключены соглашения на организацию производственной практики студентов, в том числе с использованием портала	Увеличение базы для прохождения студентами производственных и преддипломных практик. Содействие трудоустройству	В течение года	Работодатели Зам директора по УПР Руководитель ЦПОСТВ

	«Работа в России»	выпускников и студентов		
1.3.5	Предоставление техникумом информации о детях-инвалидах, завершающих обучение, в центры занятости населения с целью оказания содействия в трудоустройстве	Трудоустройство инвалидов из числа выпускников, зарегистрированных в центрах занятости населения в целях поиска работы или в качестве безработных (по мере необходимости)	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ ЦЗН г. Армавира
1.3.7	Привлечение представителей предприятий к подготовке участников чемпионата, а также посещение региональных чемпионатов профессионального мастерства «Молодые профессионалы» с целью трудоустройства участников чемпионатов	Популяризация рабочих профессий и повышение их престижа	В течение года	Зам директора по УТР Работодатели Руководитель ЦПОСТВ
II. Организация работы по сопровождению трудоустройства выпускников в профессиональных образовательных организациях. Формирование и развитие специальных компетенций студентов по технологиям трудоустройства и взаимодействия с работодателями				
2.1	Разработка техникумом планов мероприятий (дорожных карт) по содействию занятости и трудоустройства выпускников на 2021-2024 годы	Организация и проведение мероприятий по сопровождению трудоустройства выпускников техникума	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
2.2	Обучение студентов выпускных курсов по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	Расширение спектра профессиональных компетенций студентов для повышения их	В течение года	Завотделением дополнительного образования

		конкурентоспособности на рынке труда		
2.3	Разработка индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников	Сопровождение выпускников в построении профессиональной траектории (с учетом спектра имеющихся компетенций и инициальных достижений)	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
2.4	Консультации студентов и выпускников технологиям поиска работы и планирования профессиональной карьеры	Формирование у обучающихся выпускных групп техникума навыков эффективного поиска работы, планирования профессиональной карьеры и взаимодействия с работодателями	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ, профориентолог
2.5	Организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам самопрезентации, оставления и размещения резюме. Психологическая поддержка выпускников.	Формирование у студентов выпускных курсов социальной и экономической адаптации	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ, профориентолог, психолог
2.7	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	Проведение серии практико-ориентированных мероприятий	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ, профориентолог
2.8	Предоставление выпускникам прошлых лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком,	Разработка и внедрения алгоритма организации доступа к оборудованию, к учебным	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ

	Доступа к оборудованию, учебным материалам для актуализации полученных знаний, умений, навыков и компетенций	материалам по освоенной образовательной программе для актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций		
2.9	Организация обучения выпускников прошлых лет, в том числе вернувшихся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	Модернизация учебных программ. Организация учебного процесса	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ, Завотделением дополнительного образования
2.10	Формирование и распространение базы лучших практик техникума по содействию трудоустройства выпускников и их широкому применению	Наполнение и обновление электронных ресурсов техникума материалами лучших практик по содействию трудоустройства выпускников и их широкому применению	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
2.11	Организация мобильного информирования и сопровождения студентов и выпускников техникума по вопросам трудоустройства	Реализация мобильной профориентации и содействия трудоустройству студентов и выпускников через социальные сети	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
2.12	Развитие целевой модели наставничества «студент-работодатель»	Доработка и обновление (с учетом требований времени) целевой модели наставничества «студент-работодатель»	В течение года	Работодатели, Зам директора по УПР

2.13	Организация и проведение Единого профориентационного урока «Профессионал будущего: эффективное обучение и успешное трудоустройство»	Повышение мотивации студентов выпускных курсов к трудоустройству	Декабрь, ежегодно	Руководитель ЦПОСТВ, профориентолог
2.14	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие soft-компетенций студентов выпускных групп, выпускников	Повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ, профориентолог
III. Содействие самозанятости и развитию предпринимательских инициатив студентов и выпускников				
3.1	Оказание консультационных услуг по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также самозанятых	Оказаны консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также самозанятых	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ, профориентолог
3.2	Проведение обучающих семинаров по вопросам осуществление предпринимательской деятельности и оформления самозанятости с приглашением сотрудников ФРБ КК, налоговых органов, индивидуальных предпринимателей и самозанятых	Приобретение студентами профессиональных навыков по открытию собственного дела и оформлению в качестве ИП и самозанятых	Ежеквартально	Руководитель ЦПОСТВ
IV. Информационное сопровождение деятельности				
4.1	Размещение информации и материалов о мерах содействия занятости	Своевременное информирование в соцсетях, на	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ

	выпускников, способах получения выпускниками помощи в сети «Интернет» (на сайтах, страницах в социальных сетях ПОО)	сайтах ПОО о планируемых и проведенных мероприятиях, регулярное обновление и дополнение новыми материалами (практиками, методическими рекомендациями, протоколами решениями и др.)		
4.2	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах (сайтах, платформах) организаций	Осуществление своевременного информирования, актуализация данных	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
V. Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников образовательных организаций профессионального образования, расположенных на территории Краснодарского края				
5.1	Верификация данных о занятости выпускников, представляемых техникумом, с использованием иных источников информации	Разработка мониторинговых таблиц, сбор материалов, обработка и анализ	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
5.2	Проведение мониторинга занятости выпускников (в разрезе профессий, специальностей, ПОО)	Разработка мониторинговых таблиц, сбор материалов, обработка и анализ	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
5.3	Проведение выборочных исследований трудоустройства выпускников по полученной специальности	Разработка мониторинговых таблиц, сбор материалов, обработка и анализ	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ
5.4	Использование результатов мониторинга занятости выпускников, проведенного на основе данных, полученных из достоверных источников, при принятии	Разработка мониторинговых таблиц, сбор материалов, обработка и анализ	В течение года	Руководитель ЦПОСТВ

	управленческих решений в отношении подведомственных ПОО (в части распределения контрольных цифр приема за счет регионального бюджета, создания мастерских, оснащенных современной материально-технической базой и др.)			
5.5	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству (для выявления проблем и перспективных направлений развития деятельности)	Разработка мониторинговых таблиц, сбор материалов, обработка и анализ	В течение года	Руководитель ЦПОСТ, профориентолог

Руководитель ЦПОСТ



О.В.Кочарова